

**FORMULARIO DE INFO
GOBIERNOS AUTÓNOM**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	POMASQUI
Período del cual rinde cuentas:	1 ENERO AL 31 DICIEMBRE 2015
FUNCION A LA QUE PERTENECE	
	PONGA SI O NO
Función Ejecutiva	NO
Función Legislativa	NO
Función Judicial	NO
Función de Transparencia y Control Social	NO
Función Electoral	NO
GADS	SI

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincia:	NO
Cantonal	NO
Parroquial	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	QUITO
Parroquia:	POMASQUI
Cabecera Cantonal:	QUITO
Dirección:	BOLIVAR E2-15 Y 24 DE MAYO
Correo electrónico institucional:	gad@pomasqui.gob.ec
Página web:	www.pomasqui.gob.ec
Teléfonos:	2354664/2354757
N.- RUC:	1768108310001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	JAQUELINE EMERITA CASTRO LLERENA
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTA
Fecha de designación:	14 DE MAYO 2014
Correo electrónico:	jaquitacastro@hotmail.com
Teléfonos:	2354664/2354757

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	JAQUELINE EMERITA CASTRO LLERENA
Cargo:	PRESIDENTA
Fecha de designación:	8 de marzo 2016
Correo electrónico:	jaquitacastro@hotmail.com
Teléfonos:	2354664/2354757

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	GLORIA PAULINA ANDRADE PAZMIÑO
Cargo:	TESORERA
Fecha de designación:	8 de marzo 2016
Correo electrónico:	pahitoandrade75@outlook.com
Teléfonos:	2354664/2354757

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fo

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:

NOMBRE	COBERTURA
0	0

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD

FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION
a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	GESTION DE TERRITORIO
b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	ASENTAMIENTOS HUMANOS
c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial;	ASENTAMIENTOS HUMANOS
d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competenciasde manera coordinada con la planificación cantonal y provincial; y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;	GESTION DE TERRITORIO
e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;	GESTION DE TERRITORIO
f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;	GESTION DE TERRITORIO

g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;	ASENTAMIENTOS HUMANOS, SOCIAL CULTURA, SISTEM PRODUCTIVO
h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;	SISTEMA PRODUCTIVO, ASENTAMIENTOS HUMANOS
i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad;	SOCIAL Y CULTURAL
j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;	GESTION DE TERRITORIO, ASENTAMIENTOS HUMANOS
k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;	SOCIAL Y CULTURAL
l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;	GESTION DE TERRITORIO, MOVILIDAD
m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias; y,	ASENTAMIENTOS HUMANOS
n) Las demás que determine la ley.	SI CUMPLE

CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA EXCLUSIVA
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	REALIZAR ASAMBLEAS DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ASAMBLEAS CON LAS INSTITUCIONES
b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	GESTIONAR PRESUPUESTOS PARA CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY

c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;	COORDINAR CON LAS INSTITUCIONES COMPETENTES Y CON LA CIUDADANIA
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	COORDINAR CON LAS INSTITUCIONES COMPETENTES Y CON LA CIUDADANIA
e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;	COORDINAR CON LAS INSTITUCIONES COMPETENTES Y CON LA CIUDADANIA
f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;	ASAMBLEAS, CABILDOS PARROQUIALES
g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,	CON INSTITUCIONES COMPETENTES
h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	VEEDURIAS CIUDADANAS

CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS CONCURRENTES DEL GAD	
COMPETENCIAS CONCURRENTES ASIGNADAS LEGALMENTE	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA CONCURRENTES
NO	NO

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:	
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO

Ha conformado el sistema de participacion ciudadana	SI
---	----

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. ESCRIBA SI O NO
Asamblea Local	SI
Audiencia pública	SI
Cabildo popular	NO
Consejo de planificación local	SI
Silla vacía	NO
Consejos Consultivos	NO
Otros	NO

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinde

Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No
Veedurías ciudadanas	SI
Observatorios ciudadanos	NO
Defensorías comunitarias	NO
Comités de usuarios de servicios	NO
Otros	NO

RENDICION DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios
	Planificación de los eventos participativos
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:

	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.

Describe los principales aporte ciudadanos recibidos: LOS APORTES FUERON CON RESPALDO A LA AB. FUNCIONES

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO

CUMPLI COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO
EJECUTAR LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	CUMPLIDO
0	0
0	0

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS
Radio:	0
Prensa:	0
Televisión:	0
Medios digitales:	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI

Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI
--	----

PLANIFICACION: Se refiere a la articulación de políticas públicas.	
ARTICULACION DE POLITICAS PÚBLICAS	
ARTICULACION PLAN OPERATIVO ANUAL POA AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR PNBV	SI
La institución tiene articuladas sus POA al PNBV	SI
El POA está articulado al PDOT	SI

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA	
META POA	
N.-	DESCRIPCIÓN
1	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VIAS DE CONEXIÓN INTERNAS
2	PROTECCION SOCIAL A GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIAS
3	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS BASICOS
4	RECUPERACION DE LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO
602988.29	107339.21

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACION ACTUAL	
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior	
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR
NO	NO

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACION ACTUAL	
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período de ejecución)	

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR
NO	0

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	
Cuenta con Presupuesto Participativo	Marque Si o No
MUNICIPIO	SI
CONSEJO PROVINCIAL	SI

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Marque Si o No
Conformación del Consejo de Planificación	SI
Deliberación pública para formulación de presupuestos participativos	SI
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	SI
Asignación de recursos según prioridades de los planes	SI
Seguimiento de la ejecución presupuestaria	SI

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EJECUTAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	NO CUENTA CON ESPACIOS RECREATIVOS EN LA ZONA DE TIERRA
EXPLIQUE CUÁLES FUERON LAS JUSTIFICACIONES PARA ESCOGER PARA PRIORIZAR LOS PROYECTOS.	VIENDO LAS NECESIDADES QUE HASTA EL MOMENTO NO CUENTA CON TODOS LOS SERVICIOS PARA EL

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	

Proyectos	Monto Planificado
PARQUE RECREATIVO BARRIO STA. TERESITA	100000
ADOQUINADOS CALLES BARRIO BELLA MARIA, PARAISO	100000

Total de presupuesto de la institución	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
602988.29	100%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS	
TIPO DE CONTRATACIÓN	Adjudicados
	Número Total
Ínfima Cuantía	500
Publicación	
Licitación	
Subasta Inversa Electrónica	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	
Concurso Público	
Contratación Directa	
Menor Cuantía	1
Lista corta	
Producción Nacional	
Terminación Unilateral	
Consultoría	
Régimen Especial	
Catálogo Electrónico	26
Cotización	
Ferías Inclusivas	
Otras	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:	
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL
NO APLICA	NO APLICA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:
--

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL
NO APLICA	NO APLICA

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDA	
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS
DEFENSORIA DEL PUEBLO	NO APLICA
CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA	NO APLICA
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	SI APLICA

**FORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
UNIDADES DESCENTRALIZADAS PARROQUIALES**

ndos).

DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
EVENTOS CULTURALES	RESCATAR LA CULTURA ASCENTRAL	500	IGUALDAD DE GENERO
EVENTOS SOCIALES CULTURALES	CONFRATERNIDAD ENTRE LOS POBLADORES	800	IGUALDAD DE GENERO
LEVANTAMIENTO DE INFORMACION EN LA PARROQUIA	OBTENER RESULTADOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	300	IGUALDAD DE GENERO
EVENTOS SOCIALES	RESPETAR LA IGUALDAD DE GENERO	800	IGUALDAD DE GENERO
EVENTOS SOCIALES	RESPETAR LOS DERECHOS CIUDADANOS	800	IGUALDAD DE GENERO

QUIÉNES CONFORMAN EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	ACCIONES REALIZADAS PARA SU CONFORMACIÓN	ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

AUTORIDADES, COMUNIDAD	ASAMBLEAS	ASAMBLEAS	https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652.-2207520000.1458572405./1711485192404340/?type=3&theater
---------------------------	-----------	-----------	---

Indicadores en el período del cual rinden cuentas:

NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
28	https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652.-2207520000.1458572405./1711485192404340/?type=3&theater
1800	https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652.-2207520000.1458572769./1687215424831317/?type=3&theater
0	
5	https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652.-2207520000.1458572722./1702624869957039/?type=3&theater
0	
0	
0	

Indicadores en cuentas, respecto de la gestión institucional:

NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
25	https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652.-2207520000.1458572722./1703190773233782/?type=3&theater , https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652.-2207520000.1458572722./1704326526453540/?type=3&theater
0	
0	
0	
0	

Indicadores en cuentas, respecto de la gestión institucional:

PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
SI	SESION ORDINARIA SE CONFORMO ESTE EQUIPO DE RENDICION DE CUENTAS	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/wp-content/uploads/2015/04/EQUIPO-DE-APOYO.pdf	
SI	CONVOCATORIA, INVITACION, ASISTENCIA, REVISTA, ACTA	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/wp-content/uploads/2015/04/CONVOCATORIA-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf , http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235 , http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235	
SI	ACTA SESION ORDINARIA, PLANIFICAR RENDICION DE CUENTAS	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/wp-content/uploads/2015/04/DOC081.pdf	
SI	FORMULARIO	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/wp-content/uploads/2015/04/FORMULARIO-CONSEJO-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA.pdf	
SI	ASISTENCIA,ACTA DE LA ASAMBLEA DE RENDICION DE CUENTAS	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/wp-content/uploads/2015/04/REGISTRO-DE-ASISTENCIA.pdf	
SI	INVITACION, CONVOCATORIA	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/wp-content/uploads/2015/04/CONVOCATORIA-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf , http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235 , http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235	
SI	CONVOCATORIA, INVITACION	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/wp-content/uploads/2015/04/CONVOCATORIA-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf , http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235 , http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235	
SI	ASAMBLEAS	https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652.-.2207520000.1458572405./1711485192404340/?type=3&theater	
SI	ASAMBLEA DE RENDICION DE CUENTAS	https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652.-.2207520000.1458572608./17471471621	
SI	4 DE MARZO 2016	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235	

SI	CASA COMUNAL DE LA PARROQUIA	https://www.facebook.com/1672015409684652/photos/pb.1672015409684652_2207520000.1458572608./1747146018838257/?type=3&theater	
SI	APOYO DE LA CIUDADANIA EN GENERA Y BARRIOS	https://www.youtube.com/watch?v=rB2fZqCvqNE&feature=youtu.be https://www.youtube.com/watch?v=D9c5FKnKA0U&feature=youtu.be	
SI	FORMULARIO	http://www.cpccs.gob.ec/	
. JAQUELINE CASTRO, CON CARTELES APOYANDO A LA ADMINISTRACION ACTUAL Y DESEANDOLE EXITOS EN DELICADAS			

O ANTERIOR
LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
0
0
0

ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación			
MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0

DE CUENTAS:
LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
http://pomasqui.gob.ec

<http://pomasqui.gob.ec>

NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235
	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235

INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
100% DE VIAS DE CONEXIÓN EN BUEN ESTADO	10	10	100%
GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA DEBIDAMENTE ATENDIDOS	10	10	100%
100% POBLACION ATENDIDA CON LOS SERVICIOS BASICOS	5	5	100%
RECUPERAR Y MANTENER PARQUES	10	10	100%

GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
107339.21	250458.15	250458.15

SE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:		
(referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.		
ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
0	0	0

SE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:		
(referida al período del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentren ejecutándose.		

MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
0	0	0

Medios de verificación
http://pomasqui.gob.ec/pichincha/
http://pomasqui.gob.ec/pichincha/

Describe el procedimiento para la formulación del
SE PROCEDIO A NOMBRAR EN ASAMBLEA DE PRESUSUPUESTOS PARTICIPATIVOS CONSEJO PROVINCIAL
EN ASAMBLEA SE PRESENTO LOS FORMULARIOS
EN ASAMBLEA SE APROBO LOS PRESUPUESTOS PARA LOS SECTORES MAS NECESITADOS
SE ASIGNARON LOS PRESUPUESTOS ESTABLECIDOS
CONSEJO DE PLANIFICACION ES EL ENCARGADO DE DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO

PARROQUIA, LAS VIAS
MENTO NO SE CUENTA BUEN VIVIR

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN		
--	--	--

Monto Ejecutado	Observaciones	VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
100000	TERMINADA LA OBRA	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235
100000	TERMINADA LA OBRA	http://pomasqui.gob.ec/pichincha/?page_id=235

ESTADO ACTUAL			LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Finalizados			
Valor Total	Número Total	Valor Total	
217833.28	500	217833.28	http://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/
60813.55			
925.77	26	925.77	

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:			
INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
0	0	0	0
0	0	0	0
1	BORRADOR DE EXAMEN DE AUDITORIA	0	

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
	0
	0
	0
	0

PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO DEVENGADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
150000	150000	100%	http://www.planificacion.gob.ec/
60000	60000	100%	http://www.planificacion.gob.ec/
5000	5000	100%	http://www.planificacion.gob.ec/
10000	1000	100%	http://www.planificacion.gob.ec/

